

[Recherche d'emploi](#)

[Ma page d'emploi](#)

## Description de l'emploi

[Postuler en ligne](#)



## Chargé des relations extérieures/communications (EXR/COM) - ( 2207395 )

**Classe :** P3

**Arrangement contractuel :** engagement temporaire en vertu de l'article 420.4 du Règlement du personnel

**Durée du contrat (Années, Mois, Jours) :** 1 an (la prolongation est soumise aux besoins de la fonction, à la disponibilité des fonds et aux performances satisfaisantes du titulaire)

**Offre d'emploi:** 10 janv. 2023, 11:12:55 AM

**Date de clôture:** 25 janvier 2023, 22:59:00

**Emplacement principal:** République arabe syrienne-Damas

**Organisme:** EM\_SYR Bureau du Représentant de l'OMS, République arabe syrienne

**Programme:** Temps plein

**AVIS IMPORTANT :** Veuillez noter que la date limite de réception des candidatures indiquée ci-dessus reflète les paramètres système de votre appareil personnel.

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

La mission du programme OMS de gestion des situations d'urgence sanitaire (le programme) est d'aider les pays et de coordonner l'action internationale pour prévenir, se préparer, détecter, réagir rapidement et se remettre des flambées et des situations d'urgence.

### DESCRIPTION DES DEVOIRS

1. Identifier les sujets d'intérêt pour développer et améliorer les activités et produits médiatiques / de communication relatifs aux efforts de préparation et de réponse aux situations d'urgence au niveau des pays. Concevoir du matériel de communication et du matériel d'outils assurer la diffusion rapide et opportune des informations à tous les partenaires, par le biais des canaux de médias traditionnels et sociaux.
2. Gérer le développement et l'harmonisation du contenu des sites Web liés aux urgences, conformément aux lignes directrices et aux normes utilisées dans l'ensemble de l'Organisation, pour assurer la cohérence de l'approche. Examiner et améliorer le contenu et assurer la liaison avec l'équipe Web à tous les niveaux sur les canaux appropriés pour et la présentation des matériaux et des messages et des matériaux.
3. Co-développer, le cas échéant, des outils médiatiques de haute qualité, y compris des documents audiovisuels, photographiques et imprimés, des programmes de télévision et de radio, des présentations multimédias, des médias sociaux et des vidéos.
4. Travailler en étroite collaboration avec les responsables nationaux et régionaux de la communication, le cas échéant, en liaison avec la presse/les médias pour défendre et diffuser des informations sur les stratégies et les efforts de prévention, de préparation, de rétablissement et d'intervention en cas d'urgence. Organiser des interviews et des opportunités de tournage pour soutenir la haute visibilité des réalisations de l'OMS à travers la télévision, la radio et les journaux, etc.
5. Préparer des produits et des déclarations de communication et de plaidoyer à utiliser par l'équipe de mobilisation des ressources pour convaincre et encourager les donateurs à financer rapidement la réponse globale du secteur de la santé aux populations touchées.
6. Collaborer avec tous les homologues concernés au sein du groupe santé, des bureaux régionaux et de terrain, d'autres départements de l'OMS, des agences des Nations Unies et d'autres partenaires pour identifier et créer des opportunités de communication et préparer des campagnes de communication sur des sujets spécifiques.

7. Effectuer toute autre tâche liée à un incident spécifique, à la demande du superviseur fonctionnel.

## QUALIFICATIONS REQUISES

### Éducation

**Essentielle** : Un premier diplôme universitaire en communication, journalisme, sciences politiques ou relations internationales ou dans un domaine connexe d'un institut accrédité/reconnu

**Souhaitable** : Qualification formelle en santé publique. Cours en techniques de communication telles que la conception graphique, le langage visuel et l'utilisation des médias sociaux.

### De l'expérience

**Essentiel** : Au moins cinq ans d'expérience connexe, au niveau national et international, dans la communication et/ou le plaidoyer, dont une partie en soutien aux urgences humanitaires ou aux interventions en cas d'épidémie sanitaire et de relèvement.

Expérience avérée dans la rédaction de documents de plaidoyer et dans la production de matériel de communication

**Souhaitable** : Expérience professionnelle préalable avec l'OMS/ONU ou avec une organisation non gouvernementale internationale. Expérience dans l'organisation de campagnes de plaidoyer. Expérience dans la gestion des processus de publication.

### Compétences

- Compétences avérées dans le développement et la mise en œuvre de produits et de tactiques de communication/médias.
- Excellentes compétences interpersonnelles complétées par la capacité de conceptualiser des idées et de préconiser un consensus.
- Excellentes capacités de présentation Capacité à "penser hors des sentiers battus" et à faire des propositions innovantes en matière de communication.
- Connaissance ou compréhension du mandat et des objectifs de l'OMS dans le contexte de la gestion des incidents d'urgence.

### Compétences de l'OMS

Le modèle de compétences mondiales amélioré de l'OMS est disponible à l'adresse

[https://intranet.who.int/homes/pml/documents/enhanced\\_who\\_global\\_competence\\_model\\_february\\_2015.pdf](https://intranet.who.int/homes/pml/documents/enhanced_who_global_competence_model_february_2015.pdf)

- Travail en équipe
- Respecter et promouvoir les différences individuelles et culturelles
- Communication
- Construire et promouvoir des partenariats à travers l'organisation et au-delà

### Utilisation des compétences linguistiques

**Essentielle** : Connaissance approfondie de l'anglais.

**Souhaitable** : Connaissance approfondie de l'arabe.

## RÉMUNÉRATION

Les traitements de l'OMS pour le personnel de la catégorie professionnelle sont calculés en dollars des États-Unis. La rémunération pour le poste ci-dessus comprend un salaire de base annuel commençant à 62 692 USD (sous réserve des retenues obligatoires pour les cotisations de retraite et d'assurance maladie, le cas échéant), un ajustement de poste variable, qui reflète le coût de la vie dans un lieu d'affectation particulier, et actuellement s'élève à 1 442 USD par mois pour le lieu d'affectation indiqué ci-dessus. Les autres prestations comprennent 30 jours de congé annuel, des indemnités pour les membres de la famille à charge, un congé dans les foyers et une allocation pour frais d'études pour les enfants à charge.

## INFORMATION ADDITIONNELLE

- Cet avis de vacance pourra être utilisé pour pourvoir d'autres postes similaires au même niveau de grade
- Seuls les candidats sérieusement pris en considération seront contactés.

- Les candidats intéressés sont fortement encouragés à postuler en ligne via Stellis. Pour l'évaluation de votre candidature, veuillez vous assurer que : 1 - Votre profil sur Stellis est correctement complété et mis à jour ; 2- Tous les détails requis concernant vos qualifications, études, formation et expérience sont fournis; 3- Vos dossiers d'expérience sont saisis avec des précisions sur les tâches effectuées à ce moment-là.
- Un test écrit peut être utilisé comme une forme de présélection.
- Dans le cas où votre candidature serait retenue pour un entretien, il vous sera demandé de fournir au préalable une copie scannée du ou des grade(s)/diplôme(s)/certificat(s) requis pour ce poste. L'OMS ne prend en compte que les diplômes d'enseignement supérieur obtenus auprès d'un établissement accrédité/reconnu dans la Base de données mondiale sur l'enseignement supérieur (WHED), une liste mise à jour par l'Association internationale des universités (AIU)/Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture (UNESCO). La liste est accessible via le lien : <http://www.whed.net/> . Certains certificats professionnels peuvent ne pas apparaître dans le WHED et nécessiteront un examen individuel.
- Toute nomination/prolongation de nomination est soumise au Statut du personnel, au Règlement du personnel et au Manuel de l'OMS.
- Les fonctionnaires d'autres lieux d'affectation sont encouragés à postuler.
- Pour plus d'informations sur les opérations de l'OMS, veuillez visiter : <http://www.who.int>.
- L'OMS est attachée à la diversité du personnel.
- L'OMS est fière d'avoir un personnel qui adhère aux normes éthiques et professionnelles les plus élevées et qui s'engage à mettre en pratique la [Charte des valeurs de l'OMS](#) .
- L'OMS a une tolérance zéro envers l'exploitation et les abus sexuels (EAS), le harcèlement sexuel et d'autres types de conduite abusive (c'est-à-dire la discrimination, l'abus d'autorité et le harcèlement). Tous les membres du personnel de l'OMS ont un rôle à jouer dans la promotion d'un lieu de travail sûr et respectueux et doivent signaler à l'OMS tout cas réel ou suspecté d'EAS, de harcèlement sexuel et d'autres types de conduite abusive. Pour s'assurer que les personnes ayant des antécédents avérés d'EAS, de harcèlement sexuel ou d'autres types de conduite abusive ne sont pas embauchées par l'Organisation, l'OMS procédera à une vérification des antécédents des candidats finaux.
- L'OMS a un environnement sans fumée et ne recrute pas de fumeurs ou d'utilisateurs de toute forme de tabac.
- L'OMS a une politique de mobilité qui peut être consultée sur le lien suivant : <http://www.who.int/employment/en/> . Les candidats nommés à un poste international auprès de l'OMS sont soumis à la mobilité et peuvent être affectés à n'importe quelle activité ou lieu d'affectation de l'Organisation dans le monde entier.
- Les candidatures de femmes et de ressortissants d'États membres non représentés ou sous-représentés sont particulièrement encouragées.
- \*Pour le personnel des services généraux de l'OMS qui ne possède pas les qualifications minimales requises, veuillez consulter le Manuel électronique III.4.1, paragraphe 220.

Postuler en ligne

