

# IDB2920 - Spécialiste principal de la gestion de la continuité des activités

[Postuler à ce poste](#)

## Unité

commerciale : Directeur général Services corporatifs  
Division: N'est pas applicable  
Département: N'est pas applicable  
Pays: Arabie Saoudite  
Emplacement: Arabie Saoudite - Djeddah  
Date de clôture: 02-Nov-2022

## OBJECTIF DU POSTE :

Diriger l'unité de gestion de la continuité des activités (BCM) du groupe BID en assurant la préparation de tous les documents requis, y compris le plan stratégique BCM, l'évaluation des risques de continuité des activités, le guide de communication de crise, l'analyse de l'impact sur les activités, les manuels BCM, le guide de crise logistique, etc. le poste fournira conseils et soutien techniques et professionnels ponctuels et avancés à la haute direction pour prendre des décisions efficaces au moment des catastrophes naturelles, des conflits (potentiels), du terrorisme, de la criminalité, des incendies, des erreurs informatiques / humaines ou autres, pour assurer la sécurité et la continuité du personnel des opérations de la Banque sans aucune interruption. Diriger le processus de coordination au sein du groupe de la BID dans la préparation du budget annuel du programme de travail de la BCM, le suivi de la mise en œuvre des programmes de travail et des initiatives stratégiques. Le poste sera responsable de la préparation et de la diffusion du matériel de communication au personnel en temps de crise. Diriger la préparation du rapport BCM pour la haute direction et le conseil d'administration, pour s'assurer qu'ils sont soumis en temps opportun avec les normes les plus élevées Établir une relation de travail efficace avec d'autres organisations internationales pour la coopération et le partage des connaissances. La mise en place et la mise à jour d'un plan BCM complet avec toutes les dispositions de mise en œuvre pour le groupe IsDG au siège et dans les centres régionaux est une tâche clé.

## PRINCIPALES RESPONSABILITÉS:

- Diriger l'unité de gestion de la continuité des activités de la BCM, le budget du programme de travail annuel, le suivi de la mise en œuvre des programmes de travail, les initiatives stratégiques en étroite coordination avec les entités.
- Développer et superviser la mise en œuvre de la stratégie de gestion de la continuité des activités au sein du groupe IsDB,
- Développer les programmes de continuité et de reprise des activités et, sous la direction de la direction, améliorer les plans d'urgence des activités, y compris la mise en place d'opérations en mode crise pour le groupe IsDB (affectant les processus commerciaux, les systèmes informatiques ou les applications).

- Assurer le leadership dans la coordination, l'évaluation, le développement et la communication des exigences de l'environnement de reprise de la continuité des activités et des plans d'urgence pour protéger le Groupe de la BID en cas d'indisponibilité des installations ou des ressources technologiques en raison d'une crise.
- Superviser l'évaluation par les départements de l'IsDBG de l'impact potentiel sur les activités (analyse de l'impact sur les activités), la définition des fonctions/processus critiques et la conception, le développement et la documentation des plans de continuité des activités.
- Fournir une capacité complète au Groupe IsDB de se remettre d'une crise et de rétablir ses systèmes et ses opérations avec un risque opérationnel minimal.
- Veiller à ce que l'équipe BCM évalue les processus métier du groupe IsDB et identifie les étapes nécessaires pour assurer le fonctionnement du groupe IsDB en cas de catastrophe / incident.
- Superviser le développement, la maintenance et la mise en œuvre des politiques et procédures de continuité des activités, des systèmes, des applications, des cadres, des directives et des normes officielles.
- Oversee the team responsible for planning and implementation of the IsDB Group contingency plans for providing manual procedures development to mitigate any risk associated with complete or partial failure of IsDB Group facilities, IT systems, or applications due to a crisis.
- Ensure that critical processes/functions of key departments can continue to manage the IsDB Group's assets and maintain operations during a crisis.
- To provide secretariat and convening support to Standing, Steering and any other BCM committees,
- Manage and follow up on implementation of the executive communications and directives of the Management and report on their progress.
- Supervise the testing and exercising of business continuity plans and systems at IsDB Group.
- Provide direct communications between key departments during a crisis including: Administrative Services Department, Information Technology Department, Human Resources Management Department etc.
- Provide consultation and advice to Management and IsDB Group departments in the area of Business Continuity Management.
- Interact with the critical staff and teams for the purpose of planning, directing, controlling, and maintaining the contingency planning effort during the crisis.
- Conduct current state risk assessment prior to BCM project initiation phase.

Provide periodic status updates to management on current projects.

- Lead in establishing and maintaining relationships and communications with the entities, departments as well as external institutions and promote linkages in the BCM related activities.
- Prepare high quality BCM report submitted to Board of Executive Directors (BED) on time.
- Ensure timeliness, quality, accuracy and consistency of information.
- Preparing the news report prepared for the internal communication to the staff.
- Manage and ensure the effective achievement of functional objectives through leadership of the department setting departmental and individual objectives.
- Act as mentor and provide coaching to team members.
- Generate commitment, motivation and enthusiasm within the unit.
- Enhance team members creativity and innovation.
- Promote knowledge sharing and research capability for the team members.
- Preparing the news report prepared for the internal communication to the staff.

## EDUCATION, CERTIFICATION & EXPERIENCE:

- Business Continuity Management (BCM) certification
- A master degree in engineering, Information Technology, Management, Economics or any relevant field (Preferred)
- A bachelor's degree in engineering, Information Technology, Management, Economics or any relevant field (Required)
- 10 years' experience BCM, program management, coordination or relevant experience.(Required)
- 3 years of supervisory experience. (Required)
- Work experience with International Organizations.(Preferred)
- Business Continuity Management (BCM) certification (Preferred)
- Project Management certification or experience (preferred)
- Business improvement certification or experience (preferred).

## Skills & Necessary Knowledge:

- Effective Oral and writing Communication
- Deep knowledge in Business Continuity Management including knowledge of the ISO 22301 Business continuity standard
- Have analytical skills to understand the staff dynamics from all aspects and be able to develop measures to address them
- Change Management skills
- Problem solving skills

## Languages:

English: (Mandatory)

Arabic: (Preferred)

French: ( Preferred)

[Apply for this Vacancy](#)

[< Back To Search](#)

---

## Connect with us

