

← Retour aux résultats de recherche

recherche par mots-clés

Afficher plus d'options

Recherche par emplacement

Recherche de travail

Clair

Cliquez pour recevoir des alertes d'emploi pour les critères que vous avez sélectionnés sur cette page

chaque  journées  Créer une alerte

Partagez cet emploi

Appliquer maintenant "

## AGENTE DE PROJET (ÉDUCATION)

Numéro de poste: ED / PA 172

Grade: P-3

Secteur parent: Secteur de l' éducation (ED)

Lieu d'affectation: Paris

Famille d'emplois: éducation

Type de contrat: Nomination de projet

Durée du contrat: 1 an

Recrutement ouvert à: Candidats internes et externes

Date limite de candidature (minuit, heure de Paris): 14-FEV-2021

Valeurs fondamentales de l'UNESCO: engagement envers l'organisation, intégrité, respect de la diversité,  
professionnalisme

***Durée du contrat: 1 an avec possibilité de prolongation sous réserve de disponibilité des fonds et de performances satisfaisantes .***

### APERÇU DES FONCTIONS DU POSTE

#### A. Contexte

La communauté internationale a établi un ambitieux programme de développement durable à l'horizon 2030. L'éducation et la formation sont essentielles à la réalisation du Programme 2030, qui appelle à une approche intégrée du développement. La vision de la Déclaration d'Incheon sur l'Éducation 2030 est pleinement prise en compte par l'Objectif de développement durable 4 (ODD 4) «Assurer une éducation de qualité inclusive et équitable et promouvoir des opportunités d'apprentissage tout au long de la vie pour tous». Éducation 2030 accorde une attention considérable au développement des compétences techniques et professionnelles, en particulier en ce qui concerne l'accès à un enseignement et une formation techniques et professionnels (EFTP) de qualité à un prix abordable; l'acquisition de compétences techniques et professionnelles pour l'emploi, le travail décent et l'esprit d'entreprise;

En réponse à l'ODD 4 et à ses cibles liées à l'EFTP, l'UNESCO a lancé en 2016 sa nouvelle stratégie pour l'EFTP (2016-2021), identifiant trois domaines prioritaires: (1) favoriser l'emploi des jeunes et l'esprit d'entreprise; (2) promouvoir l'équité et l'égalité des sexes; et (3) faciliter la transition vers des économies vertes et des sociétés durables.

## **B. Le projet CapEd**

Le programme de développement des capacités pour l'éducation (programme CapED), actif depuis 2003 et financé par les gouvernements de la Finlande, de la France, de l'Islande, de la Norvège, de la Suède et par Dubai Cares, est l'une des principales réponses opérationnelles de l'UNESCO pour aider les pays à développer et prévoit de tenir les engagements de l'ODD4. En utilisant une approche éprouvée du développement des capacités, CapED vise à long terme à aider les pays (i) à créer efficacement des systèmes d'apprentissage tout au long de la vie et à accroître les opportunités d'apprentissage pour tous; (ii) augmenter le nombre de jeunes et d'adultes qui maîtrisent l'alphabétisation et le calcul et possèdent les compétences nécessaires pour l'emploi, le travail décent et l'esprit d'entreprise; et (iii) accroître l'offre d'enseignants qualifiés dans les pays confrontés aux défis éducatifs les plus graves.

En particulier, le domaine d'intervention thématique de CapED «Promouvoir les compétences pour la vie et le travail» est aligné sur l'ODD 4 (cibles 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 et 4.7) et contribue à la mise en œuvre de la stratégie d'EFTP de l'UNESCO. Dans le cadre du cycle programmatique 2016-2021, un appui au développement des capacités politiques et institutionnelles est fourni en Afghanistan, au Bénin, au Libéria, à Madagascar, au Soudan du Sud, au Soudan et au Togo. Les activités comprennent le soutien à l'élaboration de politiques d'EFTP inclusives et à la planification opérationnelle et aux mécanismes de gouvernance connexes, des outils de suivi et d'évaluation accrus pour évaluer les besoins de développement des compétences, le développement de cadres nationaux de qualification et le soutien au développement des compétences de qualité dans les institutions d'EFTP adaptées aux divers besoins en compétences.

## **C. Principales tâches et responsabilités**

Sous l'autorité générale du Sous-Directeur général pour l'éducation, l'orientation générale du Directeur de la Division des politiques et des systèmes d'apprentissage tout au long de la vie (ED / PLS), la supervision immédiate du Chef de la Section de la jeunesse, de l'alphabétisation et du développement des compétences (ED / PLS / YLS), et en étroite collaboration avec l'équipe CapED, le titulaire agira en tant que point focal pour la coordination globale et l'assistance technique des programmes de pays CapED au sein de ED / PLS / YLS. Plus précisément, il / elle entreprendra les tâches et responsabilités suivantes:

- Fournir un appui technique aux activités et programmes liés à l'EFTP CapED à distance et par le biais de missions sur le terrain en étroite collaboration avec l'équipe CapED au siège, les bureaux hors Siège de l'UNESCO, le Bureau régional de l'éducation et les instituts de l'UNESCO concernés

- Contribuer à l'analyse des politiques et conseiller les gouvernements, les ministères et les collègues sur la formulation des politiques, le développement de programmes, les ressources et les meilleures pratiques liées à l'EFTP;
- Surveiller, rendre compte et capitaliser sur les programmes liés à l'EFTP CapED et aider les coordinateurs de terrain à améliorer la qualité de leurs activités liées à l'EFTP;
- Intégrer l'égalité des sexes et l'équité dans l'EFTP dans le cadre d'un soutien plus large de l'UNESCO à l'égalité des sexes;
- Organiser des événements nationaux, sous-régionaux et régionaux et fournir un appui technique à l'équipe de l'UNESCO travaillant sur la mise en œuvre de projets CapED liés à l'EFTP et d'autres événements liés à l'EFTP;
- Contribuer aux activités de recherche mondiales, régionales et interinstitutions dans les domaines thématiques de l'EFTP avec une perspective prospective qui contribue au programme d'EFTP CapED;
- Identifier les opportunités de financement ainsi que les partenaires potentiels et jouer un rôle actif dans l'élaboration, la soumission et le suivi des propositions de projets, en maintenant des relations de travail avec les parties prenantes et les partenaires;
- Représenter l'UNESCO lors de conférences et de réunions concernant les stratégies, politiques ou programmes dans le domaine de l'EFTP;
- Entreprendre d'autres tâches qui peuvent être assignées par le chef, ED / PLS / YLS.

## **COMPÉTENCES (Core / Managerial)**

Communication (C)

Responsabilité (C)

Innovation (C)

Partage des connaissances et amélioration continue (C)

Planification et organisation (C)

Focalisation sur les résultats (C)

Travail d'équipe (C)

Pour des informations détaillées, veuillez consulter le [Référentiel de compétences de l' UNESCO](#) .

## **QUALIFICATIONS REQUISES**

### ***ÉDUCATION***

- Diplôme universitaire supérieur (maîtrise ou équivalent) en éducation, sciences sociales et / ou développement, économie et autres domaines, de préférence avec une spécialisation en enseignement et formation techniques et professionnels.

### ***EXPÉRIENCE***

- Minimum de quatre (4) années d'expérience professionnelle dans le domaine de l'EFTP, dont de préférence 2 années acquises au niveau international.
- Expérience avérée dans le domaine du cycle des programmes d'EFTP, y compris la planification, la gestion, le suivi et l'évaluation.
- Expérience avérée du travail sur des questions liées au renforcement des capacités des institutions d'EFTP.

- Expérience de la collecte de fonds et de la mobilisation de ressources.

## **COMPÉTENCES / COMPÉTENCES**

- Connaissance des systèmes éducatifs et plus spécifiquement des systèmes d'EFTP dans les pays en développement.
- Capacité à travailler en équipe dans un environnement international et multiculturel.
- Solides compétences analytiques et de résolution de problèmes.
- Connaissance approfondie des processus de développement des capacités.
- Excellentes compétences en communication, y compris l'écriture et l'expression orale.
- Aptitude à créer et à maintenir des partenariats efficaces à l'intérieur et à l'extérieur de l'Organisation.
- Excellentes compétences informatiques, y compris l'utilisation du logiciel Microsoft Office.

## **LANGUES**

- Excellente connaissance de l'anglais ou du français et bonne connaissance de l'autre langue.

## **AVANTAGES ET DROITS**

Les traitements de l'UNESCO se composent d'un salaire de base et d'autres avantages pouvant inclure le cas échéant: 30 jours de congé annuel, allocation familiale, assurance médicale, régime de retraite, etc.

Pour plus d'informations sur les prestations et les droits, veuillez consulter le [site Web de la CFPI](#).

## **PROCESSUS DE SÉLECTION ET DE RECRUTEMENT**

Veuillez noter que tous les candidats doivent remplir une demande en ligne et fournir des informations complètes et exactes. Pour postuler, veuillez visiter le site Web des carrières de l'UNESCO. Aucune modification ne peut être apportée à la demande soumise.

L'évaluation des candidats est basée sur les critères de l'avis de vacance et peut inclure des tests et / ou des évaluations, ainsi qu'un entretien basé sur les compétences.

L'UNESCO utilise des technologies de communication telles que la vidéo ou la téléconférence, la correspondance par courrier électronique, etc. pour l'évaluation et l'évaluation des candidats.

Veuillez noter que seuls les candidats sélectionnés seront contactés et les candidats à l'étape de sélection finale seront soumis à une vérification des références sur la base des informations fournies.

L'UNESCO applique une politique de tolérance zéro contre toutes les formes de harcèlement.

L'UNESCO s'est engagée à atteindre et à maintenir la parité entre les sexes parmi ses membres du personnel dans toutes les catégories et à tous les grades. En outre, l'UNESCO s'est engagée à réaliser la diversité de la main-d'œuvre en termes de genre, de nationalité et de culture. Les personnes issues de groupes minoritaires, de groupes autochtones et de personnes handicapées, ainsi que les ressortissants d'États membres non représentés ou sous-représentés ([dernière mise à jour ici](#)) sont également encouragés à postuler. Toutes les candidatures seront traitées avec le plus haut niveau de confidentialité. Une mobilité mondiale est requise pour les fonctionnaires nommés à des postes internationaux.

L'UNESCO ne facture aucun frais à aucun stade du processus de recrutement.

Appliquer maintenant "

---

Clause de non-responsabilité

---

Politique d'accès à l'information

---

Politique de confidentialité

---

Nom et logo de l'UNESCO

---

FAQ

---

Politiques environnementales et sociales

---

Protection des droits de l'homme: procédure 104

---

Portail de transparence

---

Alerte aux arnaques

---

Signaler une fraude, un abus, une inconduite

---

© UNESCO 2019



L'UNESCO applique une politique de tolérance zéro contre toutes les formes de harcèlement