

Rechercher par mot-clé

[Afficher plus d'options](#)

Rechercher par lieu

[Rechercher les offres](#)

M'envoyer des alertes tous les  jours [✉ Créer une alerte](#)

[Partager cette offre d'emploi](#)

## Chef de Division Science, Technologie et Espace

[Postuler ▼](#)

**Date:** 13 juil. 2021

**Lieu:** Addis Ababa

**Organisation:** African Union Commission - AUC

### Valeurs de l'UA

- Respect de la diversité et du travail d'équipe
- L'Afrique en premier
- Transparence et responsabilité
- Intégrité et impartialité
- Efficacité et professionnalisme
- Information et partage des connaissances

### Informations sur l'organisation

**Rend compte à:** Directeur, Éducation, Science, Technologie et Innovation

**Direction/Département :** Éducation, Science, Technologie et Innovation

**Division :** Science, Technologie et Espace

**Nombre de rapports directs:** 2

**Nombre de rapports indirects:** 2

**Grade du poste:** P5

**Type de contrat:** Permanent

**Lieu:** Addis-Abeba (Éthiopie)

### Objectif du poste

Diriger et gérer les activités quotidiennes de la Division Science, Technologie et Espace afin d'atteindre les objectifs stratégiques de la Direction et les objectifs généraux de l'UA.

## **Principales fonctions**

- Élaborer et mettre en œuvre des politiques, des programmes et des projets pour atteindre les objectifs stratégiques de la Direction ;
- Gérer et superviser les employés de la Division ; assurer la réalisation en temps voulu des objectifs de la Direction et l'évaluation efficace de la performance du personnel ;
- Élaborer des politiques, des stratégies et des programmes afin de contribuer à la mise en œuvre effective des décisions pertinentes des organes délibérants de l'UA ;
- Assurer la réalisation des objectifs annuels de la Division en conformité avec les objectifs généraux de l'organisation et assurer un suivi et une évaluation solides en temps utile ;
- Assurer la direction technique et le fonctionnement efficace de toutes les Unités au sein de la Division ;
- Gérer le travail de la Division et superviser les subalternes directs afin d'assurer une performance efficace conformément à la politique et au système de gestion de la performance de l'organisation ;
- Impliquer les parties prenantes au sein des États membres, des Communautés économiques régionales (CER), des Mécanismes régionaux (MR) et des organisations internationales concernées dans la définition et la mise en œuvre des stratégies ;
- Entretenir des partenariats thématiques en appui au mandat de la Division ;
- Entretenir des relations de travail régulières avec les hauts représentants des États membres et des institutions partenaires dans l'exécution du mandat de la Division ;
- Représenter l'organisation et faire valoir sa position lors des conférences ;
- Contribuer à la préparation de rapports périodiques d'exécution financière et budgétaire et assurer le suivi de l'exécution budgétaire de la Division ;
- Assurer la gestion efficace des fonds versés à l'organisation ;
- Gérer les risques au sein des Divisions et recommander des stratégies d'atténuation ;
- Contribuer au développement du plan de continuité des activités et du Département et assurer la mise en œuvre au niveau de la Division ;
- Maintenir un environnement de travail positif qui facilite la collaboration et le partage de l'information et favorise un climat qui contribue à attirer, à retenir et à motiver divers talents.

## **Responsabilités spécifiques**

- Formuler des politiques, des stratégies et des plans d'action appropriés pour les programmes de développement, ainsi que des propositions de projets au niveau continental, conformément aux dix phases de la Stratégie pour la science, la technologie et l'innovation (STISA) et d'autres stratégies connexes, afin de contribuer à l'Agenda 2063 de l'Union africaine ;
- Promouvoir la coopération intra-africaine et internationale dans le domaine des STI et du développement pour le bénéfice mutuel, la création de réseaux, le partage des connaissances et le maintien d'une position africaine forte ;
- Assurer la liaison avec d'autres Unités et Directions de la Commission de l'Union africaine en vue de développer des synergies programmatiques et de mettre en place une assurance qualité dans le domaine de la science, de la technologie et de l'innovation, et ce afin d'avoir une efficacité maximale et éviter les chevauchements ;
- Fournir un soutien politique pour renforcer l'alignement des protocoles STI régionaux en étroite collaboration avec les CER afin de soutenir efficacement les États membres ;

- Mobiliser des ressources financières et techniques avec une gestion responsable pour soutenir les programmes de science, de technologie et d'innovation ;
- Assurer la gestion globale du personnel de la division Science et Technologie ;
- Conseiller la Direction sur les questions liées à la science et à la technologie, ainsi qu'à la politique spatiale ;
- Coordonner le travail des agences techniques de l'Union africaine dans le domaine de la science et de la technologie et veiller à la cohérence interne et au respect des politiques continentales ;
- Établir des liens institutionnels et des mécanismes politiques pour promouvoir la collaboration et l'intégration régionales dans les domaines de la science, de la technologie, de la recherche et du renforcement des capacités ;
- Fournir des conseils techniques aux États membres sur la réalisation des engagements continentaux et mondiaux dans le domaine de la science et de la technologie qu'ils ont pris et faire rapport régulièrement ;
- Fournir un soutien stratégique et technique à la Direction pour lui permettre de réaliser ses objectifs conformément à ses plans ;
- Promouvoir la diplomatie dans le domaine de la science, de la technologie et de l'innovation ;
- Faciliter le recrutement de fonctionnaires, de consultants et la conclusion de contrats de service, et gérer le personnel de la Division ;
- Promouvoir le développement et le maintien en poste du personnel scientifique de haut niveau, en particulier les femmes et les jeunes professionnels ;
- Promouvoir les réseaux de recherche scientifique et la mobilité des experts en Afrique et dans la diaspora ;
- .
- Développer son réseau d'organisations régionales et internationales dans les domaines de la science, de la technologie et du développement dans l'intérêt mutuel, en assurant une position forte à l'Afrique ;
- S'assurer de l'élaboration et de la soumission des rapports d'activité périodiques de la Division ;
- Assurer la production de documents de travail et de projets de décision sur la science et la technologie pour le CTS-EST et les organes délibérants de l'UA ;
- Représenter le Département ou la Commission dans les conférences et les engagements bilatéraux et multilatéraux, conformément aux instructions données ;
- Superviser l'élaboration et la mise en œuvre de mécanismes visant à améliorer la pertinence et le dynamisme de la science et de la technologie ;
- Assurer le renforcement des capacités et le mentorat du personnel scientifique et technique, en particulier des jeunes ;
- S'acquitter de tout autre tâche qui pourrait lui être confiée par la Commission.

## **Formations universitaires et expériences requises**

- Le candidat doit être titulaire d'un Master dans les domaines de la science, de la technologie, innovation ou dans un autre domaine étroitement lié, avec une expérience professionnelle de douze (12) ans, dont au moins sept (7) ans à des postes de direction et quatre (4) ans à des postes de supervision.

- Une expérience avérée dans l'évaluation, le suivi et la validation de programmes de recherche et de développement, ainsi qu'une formation à la gestion de projets seraient un atout supplémentaire.

## **Compétences requises**

- Compétences et aptitudes en leadership ;
- Aptitudes en communication, rédaction et présentation de rapports ;
- Compétences en matière de recherche et d'analyse ;
- Compétences en matière de relations interpersonnelles et de négociation ;
- Excellentes aptitudes à travailler en équipe et dans un environnement multiculturel ;
- Connaissance des réformes et stratégies éducatives internationales ;
- Connaissance et compréhension pratique des politiques, systèmes et normes de l'UA ;
- Aptitudes en matière de planification, de budgétisation et d'organisation ;
- Maîtrise d'une des langues de travail officielles de l'Union africaine (anglais, arabe, français, portugais). La connaissance d'une autre langue de l'UA serait un atout supplémentaire.

## **Compétences en leadership**

Gestion du changement :

Valorisation des autres :

Gestion des risques :

Vision stratégique:

## **Compétences de base**

Établissement de relations :

Utilisation d'une communication à impact :

Promotion de la culture de la responsabilité :

Perception de l'apprentissage:

## **Compétences fonctionnelles**

Réflexion conceptuelle :

Recherche de résultats :

Connaissances du métier et partage de l'information :

Promotion de l'innovation :

## **ÉGALITÉ DE CHANCES :**

La Commission de l'Union africaine est un employeur qui donne l'égalité de chances aux hommes et aux femmes, et les femmes qualifiées sont vivement encouragées à soumettre leurs candidatures.

## **DURÉE DU CONTRAT ET PRISE DE FONCTION :**

L'engagement à ce poste se fait sur la base d'un contrat régulier pour une période de 3 ans, dont les 12 premiers mois seront considérés comme une période probatoire. Par la suite, le contrat est renouvelable pour une période de deux ans, sous réserve de résultats et de réalisations satisfaisants.

## **RÉMUNÉRATION :**

À titre indicatif, le salaire de base pour ce poste est de 50,746.00 \$ EU (P5 Échelon 1) par an. À ce salaire s'ajoutent d'autres émoluments, tels que l'indemnité de poste (46 % du salaire de base), l'indemnité de logement (26,208.00 \$ EU par an), l'indemnité pour frais d'études (100 % des frais de

scolarité et d'autres frais connexes jusqu'à un maximum de 10 000 \$ EU par enfant et par an), pour les fonctionnaires internationaux et de 3 330 \$ EU par enfant et par an, pour les fonctionnaires locaux.

**Les candidatures doivent être déposées au plus tard le 13 Août 2021**

**Requisition ID: 702**

[Postuler ▲](#)

Rechercher des offres d'emploi similaires:

[African Union](#)

---

Carrières

---

Meilleures Offres

---

Voir toutes les offres

---



**À propos de l'Union Africaine**

[Voir toutes les offres](#)

**Ressources**

[Ressources](#)

**Liens rapides**

[Page d'accueil](#)

[A propos de nous](#)