

Trésorier et directeur, TRE

Numéro d'annonce de vacances	1986
Date d'Emission	15/01/2021
Date limite de candidature	14/02/2021
Unité organisationnelle	Division de la trésorerie
Niveau	J-1
Lieu d'affectation	ROME
Durée de l'affectation	2 ans

Contexte organisationnel

Le Fonds international de développement agricole (FIDA) est une institution financière internationale et une agence spécialisée des Nations Unies vouée à l'éradication de la pauvreté rurale et de la faim. Il le fait en investissant dans les populations rurales. Le FIDA finance des programmes et des projets qui augmentent la productivité agricole et les revenus ruraux, et plaide aux niveaux local, national et international pour des politiques contribuant à la transformation rurale.

Responsabilité organisationnelle de la poste

Le Département des opérations financières (FOD) est chargé des opérations de trésorerie du FIDA, de la gestion financière des actifs du FIDA, de la comptabilité et du contrôle et de la gestion des risques financiers. Le FOD s'assure que les ressources financières internes et externes sont gérées de manière efficiente, économique et efficace pour permettre au Fonds d'atteindre ses objectifs et d'honorer ses engagements de développement tout en garantissant la viabilité financière.

La Division des services de trésorerie (TRE) du FIDA, au sein du Département des opérations financières, a pour mandat: de préserver les ressources du FIDA par la gestion des investissements et des opérations de trésorerie dans le but de préserver le capital et de maximiser les rendements conformément aux dispositions du Règlement financier du FIDA; formuler et mettre en œuvre des stratégies et politiques d'investissement et d'opérations de trésorerie; garantir la disponibilité rapide des liquidités pour les opérations du FIDA grâce à une gestion prudente des liquidités; superviser l'intégrité des investissements quotidiens et des opérations de trésorerie du Fonds conformément aux normes de gestion des risques de l'entreprise, y compris les fonds extrabudgétaires, les entités hébergées et les fonds fiduciaires et mobiliser des ressources empruntées auprès d'investisseurs souverains et privés.

Le trésorier / directeur fait partie de l'équipe de direction du FIDA, gère et supervise les tâches confiées à TRE. Le principal objectif des postes de directeur est le leadership stratégique, l'innovation et la gestion. Les responsabilités / résultats clés comprennent:

- Vision et planification stratégique
- Élaboration de politiques financières et conseils
- Programme et gestion financière
- Agent de changement
- La gestion des ressources

Le trésorier / directeur travaille sous la direction et la direction stratégique, politique et de gestion du directeur financier (CFO) / vice-président associé, FOD et est responsable de la gestion et de la supervision de la mise en œuvre du programme de travail de TRE de ses quatre unités (gestion des investissements) , Planification financière, modélisation et middle office, solutions clients de financement et de trésorerie et gestion de la trésorerie).

Principaux résultats attendus / Principales activités fonctionnelles

1. VISION ET PLANIFICATION STRATÉGIQUE: Le trésorier / directeur élabore, supervise et promeut une vision stratégique traduisant les mandats, stratégies, buts et objectifs institutionnels et départementaux du FIDA avec la responsabilité ultime d'exécuter et d'exécuter le programme de travail de la division et d'assurer l'évolution les activités de programme sont intégrées à l'évolution des buts et objectifs ministériels. Il / elle participe à la conception des approches stratégiques du FIDA et du département et veille à ce que les stratégies institutionnelles soient pleinement intégrées dans la conception des activités assignées. Il définit et communique des objectifs stratégiques et opérationnels clairs et est tenu responsable du fait que la division est considérée comme un partenaire crédible et de confiance dans la gestion axée sur les résultats et comme un innovateur dans son domaine.

2. ÉLABORATION ET CONSEILS EN MATIÈRE DE POLITIQUE FINANCIÈRE: Le trésorier / directeur assure le leadership dans l'élaboration et l'interprétation des principales politiques, réglementations et règles, ainsi que des systèmes qui régissent le travail de TRE et s'assurent qu'ils soutiennent les buts et objectifs de la division dans le cadre des mandats et stratégies globaux du Fonds. . Il / elle agit également en tant que conseiller commercial / programme de confiance avec un rôle important dans les conseils politiques faisant autorité au sein du Fonds au niveau de la haute direction ainsi que dans le dialogue politique dans leurs activités de représentation.

Il / elle conseille la direction et les organes directeurs sur les principes et les politiques des opérations financières et de trésorerie, recommandant de manière proactive, le cas échéant, les changements obligatoires et préférés conformément aux meilleures pratiques des marchés financiers internationaux et des institutions financières internationales pour répondre aux l'évolution des besoins d'information financière interne et externe et des besoins d'investissement du Fonds. Le Trésorier / Directeur fournit des conseils faisant autorité, concernant la fonction assignée, sur le Règlement financier et les règles de gestion financière de l'ONU, y compris sur les interprétations financières, les adaptations, les contrôles internes et les mesures correctives pour garantir des garanties appropriées sur les actifs financiers du Fonds.

3. GESTION DU PROGRAMME: Le trésorier / directeur assure la direction dans (a) toutes les phases de la planification et de la gestion à moyen terme de la division, y compris les exigences opérationnelles telles que (i) l'établissement de plans de travail annuels, (ii) assurer une évaluation régulière du programme et (iii)) identifier les opportunités d'innovation et de mise en œuvre des meilleures pratiques générées au sein du Fonds ainsi que dans les organisations homologues, privées et publiques; (b) examiner et innover les processus de base de la

division afin d'améliorer l'efficacité et l'efficacité, ainsi que la viabilité financière, des opérations; (c) renforcer la synergie entre le personnel des divisions et tenir le personnel responsable des résultats et (d) assurer la préparation de toutes les publications, rapports et documents des organes directeurs de la division.

4. GESTION FINANCIÈRE: Le trésorier / directeur contrôle, dirige et administre une fonction de trésorerie complète au sein du système de financement des entreprises du FIDA. Il / elle est responsable du maintien d'un système de politiques et de procédures qui imposent un niveau de contrôle adéquat sur les activités de trésorerie, la prévision des positions de trésorerie, la gestion des besoins d'emprunt et des fonds de liquidité disponibles pour l'investissement et l'utilisation globale de la couverture pour atténuer les risques financiers connexes, mobiliser des ressources empruntées auprès d'investisseurs souverains et privés et entretenir des relations bancaires et d'agences de notation de crédit conjointement avec d'autres divisions du FIDA.

Dans le contexte de la transformation de l'architecture financière du FIDA, le directeur / trésorier et les unités au sein de TRE seront responsables de la mise en œuvre et de l'exécution d'un certain nombre d'initiatives de transformation. Les principales responsabilités sont les suivantes: Coordonner la formulation des politiques, stratégies et approches de gestion des ressources financières avec des niveaux de liquidité et de capital adéquats. Certaines initiatives clés comprennent:

- Diriger la mise à jour d'une nouvelle politique de liquidité.
- Gérer le cadre d'emprunt intégré, y compris toutes les sources d'emprunt.
- Diriger et mettre en œuvre la mise à jour de la nouvelle gestion actif-passif (ALM).
- Développer le coût du FIDA de la méthodologie du capital dans un nouveau modèle financier que les lecteurs nouvelle planification des immobilisations du FIDA en prenant en considération l'adéquation du capital et cadre ALM.
- Fournir des orientations stratégiques et superviser les activités de développement de nouveaux produits financiers, y compris les entreprises du secteur privé, en collaborant avec d'autres départements pour élargir l'offre de produits du FIDA à ses pays emprunteurs.
- Diriger et coordonner en interne les parties prenantes internes tout au long des négociations d'emprunt du FIDA, tant souverains que privés, y compris la stratégie de retrait.
- Contribuer à la mise à jour de la déclaration d'appétit pour le risque et du tableau de bord des risques du FIDA.
- Collaborer avec la Division des TIC du FIDA et contribuer à la mise en œuvre de nouveaux systèmes dans tous les FOD.
- S'assurer que les extraits produits par le TRE maintiennent des normes de haute qualité et que les rapports sont clairs, objectifs et fondés sur des données complètes grâce à une stratégie de gestion des données robuste et intégrée.
- Le trésorier / directeur dirige le TRE sur les questions relatives au comité d'audit du conseil d'administration, y compris la compensation / l'examen des documents du comité d'audit, ainsi que d'autres documents du conseil d'administration.

5. AGENT DU CHANGEMENT: Le trésorier / directeur comprend et applique les principes de gestion du changement et sert de manière proactive de modèle pour la transformation et la capacité d'accepter le changement. Il gère le changement grâce à des consultations avec les collègues des finances interorganisations et internes, à la direction exécutive du FIDA et à la sensibilisation des bureaux clients pour mieux comprendre et assurer des communications ouvertes et régulières concernant les changements actuels et prévus des normes et règlements financiers du Fonds. et règles

6. GESTION DES RESSOURCES: Le trésorier / directeur est responsable de l'intégrité, de la transparence et de l'équité dans la gestion des ressources du FIDA (humaines, financières et matérielles). Ceci comprend:

Gestion du personnel grâce à la planification des effectifs, au recrutement et à la gestion des performances des administrateurs et des services généraux:

- Identifie les candidats les plus qualifiés pour les postes vacants, en tenant dûment compte de la diversité.
- Motive, encadre et soutient le personnel de la division pour atteindre les buts et objectifs communs de la division.
- Gère les performances du personnel grâce à une rétroaction régulière sur les performances, au mentorat et à l'encadrement et à la planification de carrière.
- Gestion des ressources matérielles.
- Gestion des connaissances et du contenu.

Impact des résultats clés / indicateurs de performance clés

Dans le cadre stratégique global et le plan à moyen terme du FIDA, le trésorier / directeur définit les priorités du FIDA et dirige les activités de gestion des programmes et des opérations au niveau des divisions et est responsable d'une approche axée sur les résultats pour atteindre les buts et objectifs assignés. Les activités de leadership comprennent l'utilisation optimale des ressources humaines, financières, technologiques et matérielles pour parvenir à une plus grande efficacité et efficacité. L'impact des titulaires va au-delà de l'atteinte réussie des buts et objectifs de la division pour inclure des buts et objectifs ministériels plus larges dans la collaboration en matière de planification stratégique. Les résultats escomptés bénéficient directement et / ou indirectement aux parties prenantes ultimes, les ruraux pauvres des pays en développement.

Les principaux indicateurs de performance du trésorier / directeur comprennent le leadership dans la planification stratégique viable, l'élaboration de politiques et les conseils faisant autorité et pertinents, les décisions de programme durables et l'intégrité et la responsabilité dans la planification et la gestion des ressources humaines, financières et matérielles du Fonds affectées à la division.

Représentation / Relations de travail

Au FIDA, le trésorier / directeur fournit des conseils faisant autorité à la haute direction sur la vision, la planification stratégique, la politique, le programme de la division et la gestion opérationnelle de la division. Il / elle est responsable de la collaboration et de la coordination au sein du Fonds pour assurer une consultation appropriée, une synergie interfonctionnelle et une coordination de la planification et des activités du programme, et plaide pour la responsabilité et l'intégrité dans l'allocation et la gestion des ressources financières du Fonds. Les contacts s'étendent dans toute l'organisation et incluent la direction du bureau de pays, les auditeurs internes et les spécialistes de l'évaluation. Le trésorier / directeur assure la supervision, la coordination et la gestion des performances des trois unités actuellement en place au sein de TRE.

À l'externe, le trésorier / directeur développe des partenariats stratégiques et des relations de collaboration avec des homologues couvrant un large éventail d'institutions, notamment des emprunteurs, des agences de développement bilatérales et multilatérales, des agences des Nations Unies, des fonds et programmes, des IFIs, des organisations non gouvernementales et des institutions académiques aux fins du programme. coopération, partage des connaissances, dialogue politique et / ou mobilisation de ressources. Il est également responsable de la fourniture d'avis faisant autorité lors des sessions du Conseil d'administration, du Conseil d'administration annuel et des organes subordonnés connexes, y compris les comités d'audit et d'évaluation.

Le Trésorier / Directeur représente le Fonds dans les comités et réseaux officiels des Nations Unies, et dans les institutions financières internationales, les réunions multilatérales et bilatérales, les colloques, les forums et les conférences à la demande du Président, et construit des réseaux organisationnels avec des pairs dans les principaux secteurs privés, publics et internationaux. institutions financières.

Compétences

Organisationnel

- **Réflexion stratégique et développement organisationnel:** Leadership stratégique (niveau 2).
- **Faire preuve de leadership:** prêche par l'exemple; initie et soutient le changement (niveau 2).
- **Apprendre, partager les connaissances et innover:** Défie, innove et contribue à une culture d'apprentissage (niveau 2).
- **Se concentrer sur les clients:** Contribue à une culture axée sur le client (niveau 2).
- **Résolution de problèmes et prise de décision:** Résout des problèmes complexes et prend des décisions qui ont un impact plus large sur l'entreprise (niveau 2).
- **Gérer le temps, les ressources et les informations:** coordonne une utilisation plus large du temps, des informations et / ou des ressources (niveau 2).
- **Travail d'équipe:** Favorise un environnement d'équipe cohésif (niveau 2).
- **Communiquer et négocier:** Acquiert et utilise un large éventail de styles et de compétences de communication (niveau 2).
- **Établir des relations et des partenariats:** Établit et entretient des partenariats stratégiques en interne et en externe (niveau 2).
- **Gérer les performances et développer le personnel:** Gère des équipes plus larges avec un plus grand impact sur les autres et sur l'organisation (niveau 2).

Technique / Fonctionnel

- Solide expérience dans le domaine des titres à revenu fixe et de la gestion de portefeuille / investissement, y compris la connaissance des produits dérivés, de l'adéquation des fonds propres et de la tarification des prêts
- Capacité à diriger et à conseiller sur un large éventail de questions financières, depuis les méthodologies de tarification dans les institutions financières, la gestion de portefeuille, la gestion de la trésorerie et les opérations de trésorerie.
- Capacité démontrée à communiquer efficacement dans une organisation diversifiée en adaptant le langage, le ton, le style et le format au public.
- Superviser la mise en œuvre des améliorations des processus et des systèmes, la précision de la stratégie de gestion des données et les capacités d'analyse liées au risque de trésorerie, au coût du capital et à la tarification des prêts, à la liquidité, à l'adéquation des fonds propres et aux projets liés aux actifs passifs, y compris la gestion de back-office / trésorerie et les opérations de financement des marchés financiers.
- Expérience de la mobilisation de ressources, tant en termes de contributions des donateurs que d'emprunt.
- Une expérience du développement de produits financiers innovants et de la mise en place d'une architecture de risque financier au sein d'une institution financière internationale privée ou publique et / ou d'une agence de financement du développement est hautement souhaitable.
- Une expérience avérée de la direction d'interactions avec des agences internationales de notation de crédit et des emprunteurs souverains est un avantage.

Qualifications minimales de recrutement

Éducation:

- Diplôme universitaire supérieur d'une institution accréditée en finance, en administration des affaires ou dans un autre domaine technique connexe. Un diplôme universitaire supérieur peut être remplacé par un premier diplôme universitaire (licence ou équivalent) plus au moins quatre années supplémentaires d'expérience professionnelle pertinente, en plus du nombre minimum d'années d'expérience.

- Des certifications professionnelles (telles que Chartered Financial Analyst [CFA]) ou un autre domaine lié à l'emploi est un avantage.

Expérience:

- Au moins douze (12) années d'expérience professionnelle et managériale à des niveaux de responsabilité de plus en plus élevés en trésorerie, investissements ou autres opérations de gestion financière dans une banque multilatérale de développement ou une institution financière internationale, une banque d'investissement ou une agence de financement du développement.
- Un solide réseau parmi d'autres institutions financières multilatérales de développement est préférable.

Exigences linguistiques:

- Excellentes compétences en communication écrite et verbale en anglais. Une connaissance pratique d'une autre langue officielle du FIDA (arabe, français ou espagnol) est souhaitable.

Les autres informations

Les candidats doivent noter que les fonctionnaires du FIDA sont des fonctionnaires internationaux soumis à l'autorité du Président du FIDA et qu'ils peuvent être affectés par lui / elle à l'une quelconque des activités du FIDA, y compris les affectations sur le terrain et / ou la rotation au sein du FIDA. Conformément à la politique des ressources humaines du FIDA, les membres du personnel sont soumis à l'autorité du Président, qui peut décider de les affecter à l'une des activités du Fonds. Tous les administrateurs internationaux doivent être géographiquement mobiles et les postes de la catégorie des administrateurs peuvent changer de lieu à tout moment conformément aux priorités stratégiques et aux initiatives de réforme du FIDA.

Afin d'optimiser l'utilisation des fonds et des ressources, nous ne pouvons répondre qu'aux candidats présélectionnés pour un entretien. Les candidats qui ne reçoivent aucun commentaire dans un délai de trois mois devraient considérer leur candidature comme rejetée.

Les candidats peuvent être tenus de passer un test écrit et de faire une présentation ainsi que de participer à des entretiens.

[Connectez-vous pour postuler](#)

[← Revenir à la page d'offres d'emploi](#)

