



GRUPE DE LA BANQUE AFRICAINE
DE DÉVELOPPEMENT (/fr)

ENGLISH (/EN/VACANCIES/PRINCIPAL-DISBURSEMENT-OFFICER-FIFC3-40544)
FRANÇAIS (/FR/VACANCIES/CHARGE-DES-DECAISSEMENTS-PRINCIPAL-FIFC3-40545)

Rechercher



[A propos \(/fr/about-us\)](#) ▾ [Pays \(/fr/countries\)](#) ▾

[Actualités et événements \(/fr/news-and-events\)](#) ▾ [Documents \(/fr/all-documents\)](#) ▾

(<https://www.facebook.com/pages/African-Development-Bank-Group/200096809612?ref=ts>)

[Thèmes et secteurs \(/fr/topics-and-sectors\)](#) ▾

(https://twitter.com/AfDB_Group)

[Projets et opérations \(<https://mapafrica.afdb.org/fr/>\)](#) ▾ [Savoir \(/fr/savoir\)](#) ▾

(https://instagram.com/afdb_group)

[Emplois \(/fr/node/13630\)](#) ▾ [Contacts \(/fr/contacts\)](#) ▾

(<https://www.linkedin.com/company/african-development-bank>)

(<https://www.flickr.com/photos/afdbgroup/>)

[Home \(/fr\)](#) / [About us \(/fr/about\)](#) / [Careers \(/fr/about-us/careers\)](#) / [Chargé des décaissements principal, FIFC.3](#)

Chargé des décaissements principal, FIFC.3

(<https://vimeo.com/afdb>)

Titre du poste: Chargé des décaissements principal, FIFC.3

(<https://www.afdb.org/en/rss-feeds>)

Grade: PL4

Poste N°: 50000787

(<https://www.afdb.org/en/contacts>)

Référence: ADB/21/010

Date de publication: 22-jan-2021

Date de clôture: 21-Feb-2021

Lieu d'affectation: Abidjan, Côte d'Ivoire

Objectifs

LA BANQUE :

Créée en 1964, la Banque africaine de développement est la première institution panafricaine de développement. Elle a pour mission de promouvoir la croissance et économique et le progrès social dans l'ensemble du continent. La Banque compte 81 pays membres, dont 54 pays africains (les pays

membres régionaux). Le Programme de développement de la Banque vise à fournir l'appui financier et technique aux projets porteurs de transformation qui permettront de réduire sensiblement la pauvreté grâce à une croissance économique inclusive et durable en Afrique. Afin de se concentrer au mieux sur les objectifs de la Stratégie décennale (2013-2022) et réaliser un plus grand impact sur le développement, cinq grands domaines, dans lesquels les interventions devront s'intensifier pour l'Afrique, ont été identifiés, à savoir : l'énergie, l'agro-industrie, l'industrialisation, l'intégration et l'amélioration de la qualité de vie des populations africaines.

Le complexe :

La Vice-présidence chargée des finances contrôle la gestion financière du Groupe de la Banque. Cette responsabilité englobe les activités de trésorerie du Groupe de la Banque, y compris les emprunts sur les marchés des capitaux et les activités d'investissement ; les fonctions de contrôle, y compris la présentation d'informations financières et l'administration de prêts ; la mobilisation de ressources stratégiques et le renforcement des ressources et instruments financiers non-statutaires ; la gestion globale de l'actif/du passif du Groupe de la Banque.

 (<https://www.facebook.com/pages/African-Development-Bank-Group/200096809612?ref=ts>)
Le département/la division QUI recrute :

Le Département du contrôle financier de la Banque africaine de développement (la Banque) est chargé de rendre compte des conséquences financières des transactions et décisions du Groupe de la Banque, de la préparation, de la présentation et de la distribution globale des rapports financiers internes et des états financiers publiés. Le Département est également responsable de l'administration et de la comptabilisation des prêts, des assurances et des responsabilités fiduciaires, y compris le décaissement de fonds au bénéfice des projets et des programmes financés par le Groupe de la Banque. Enfin, le Département apporte un appui technique et une expertise en matière d'élaboration et de mise en œuvre des politiques de contrôle financier, des stratégies opérationnelles et financières et des systèmes d'information connexes.

L'objectif primordial de la division des décaissements est de garantir la conformité aux dispositions relatives aux aspects fiduciaires fondamentaux prévus dans l'Accord portant création de la Banque africaine de développement et du Fonds africain de développement, de veiller à ce que des contrôles suffisants soient réalisés sur les décaissements concernant les projets financés par le Groupe de la Banque.

 (<https://www.afdb.org/en/contacts>)

Le POSTE:

Sous la supervision du chef de division, le chargé des décaissements principal devra :

1. Veiller au respect des articles relatifs aux aspects fiduciaires essentiels prévus dans l'Accord portant création de la Banque africaine de développement et du Fonds africain de développement.
2. Vérifier, traiter et approuver les requêtes de décaissement jusqu'à hauteur de 1 million d'Unités de Compte pour les prêts/dons octroyés par les institutions du Groupe de la Banque ou administrés par la Banque au nom de certaines institutions collaboratrices telles que le FIDA, le Fonds OPEP, la JBIC, l'IAEAR, la FAE, etc., conformément aux règles et procédures du Groupe de la Banque. Gérer les aspects financiers des contrats approuvés par les départements de pays en rapport avec les prêts/dons approuvés par les institutions du Groupe de la Banque ;
3. Fournir des éléments d'information à prendre en compte dans les projections de décaissements selon que de besoin, afin de garantir des projections exactes des revenus, des plans de trésorerie et des programmes de prêts ;

4. Apporter une assistance aux emprunteurs, aux organismes d'exécution et à diverses tierces parties et leur fournir des conseils sur des aspects spécifiques de l'administration des prêts et des dons approuvés par les institutions du Groupe de la Banque ;
5. Apporter une assistance et fournir des avis aux départements régionaux et à d'autres départements sur les questions relatives à l'administration des prêts.

Fonctions et responsabilités

Le chargé de décaissement principal assumera les fonctions suivantes :

Fournitures d'avis et de soutien opérationnels :

1. Assurer le suivi de l'efficacité, du ratio de décaissement, du ratio de compte spécial, des problèmes de financement de contrepartie et du bouclage de prêts pour le portefeuille de pays à lui attribué ;
2. Fournir un appui technique aux départements sectoriels pilotes, la revue et fournir des contributions aux documents de projets des équipes pays et équipes projets, tels que le rapport d'évaluation, la stratégie et le programme AFD pays, les rapports d'achèvement de projets, etc. ;
3. Participer à la préparation des stratégies par pays et aux revues à mi-parcours, y compris l'évaluation des exigences de renforcement des capacités de gestion financière au niveau des pays ; et aider à la finalisation des paramètres de financement par pays, le cas échéant ;
4. Fournir un soutien opérationnel et une assistance procédurale africaine lors de décaissement durant les missions de lancement de projets, de supervision de projets et de revue du portefeuille ;
5. Aider les équipes à améliorer la capacité de gestion financière des emprunteurs ou celle des organismes d'exécution et à la conception de systèmes financiers, comptables et de contrôle pour l'exécution de projets ;
6. Interagir avec les services fiduciaires pour améliorer la qualité des dispositions d'acquisition, des systèmes et procédures de gestion financière des organismes d'exécution dans le cadre de la gestion des fonds de projets, la tenue des comptes de projets et la soumission de rapports financiers fiables en temps opportun ;
7. Contribuer à la revue et à l'actualisation des politiques et directives fiduciaires de la Banque africaine de développement et participer à la Communauté de pratiques fiduciaires ;
8. Participer à la résolution des points de réserves d'audit pour faire en sorte que les activités de décaissement se déroulent sans interruption.

Décaissements de prêts :

1. Examiner les demandes de décaissement pour s'assurer que toutes les exigences et conditions suspensives de décaissement sont satisfaites et que les règles et procédures internes sont respectées avant l'approbation et le paiement ;
2. Gérer les garanties de remboursement émises en faveur des banques commerciales, y compris examiner les requêtes d'émission des garanties de remboursement et les préparer pour les banques commerciales ;
3. Gérer les flux de financement, veiller à l'affectation idoine des ressources aux principales catégories de dépenses pour l'acquisition de biens, de travaux et de services et gérer l'utilisation des comptes spéciaux ;

4. Assurer la formation sur les politiques et procédures de décaissement au profit des pays membres emprunteurs et du personnel de la Banque ;
5. Vérifier l'entrée en vigueur des prêts s'il s'agit du premier décaissement et la date limite du dernier décaissement ;
6. Veiller à ce que les montants décaissés par le Groupe de la Banque ne financent que les dépenses éligibles ;
7. Assurer une coordination efficace avec des bureaux de pays pertinents en ce qui concerne les questions de décaissement ;
8. Répondre aux correspondances des emprunteurs et des autres départements et leur fournir des informations sur les questions relatives aux décaissements ;
9. Fournir des contributions aux prévisions de décaissements en faveur du portefeuille des pays membres régionaux ;
10. Fournir des éléments d'information, le cas échéant, pour les rapports internes et externes sur les activités liées aux décaissements ;
11. Participer aux groupes de travail sur les politiques et autres questions et/ou les conduire ;
12. Participer aux discussions pages/African Development Bank Group/2013-06-09/6120ref-qs) les dispositions de gestion financière et de décaissement pour les projets proposés sont appropriées et conformes aux politiques de décaissement de la Banque africaine de développement ;
13. Veiller à la résolution, en temps opportun, des problèmes de décaissement en coordination avec les départements concernés ;
14. Effectuer des missions de décaissement de prêts pour vérifier les états de dépenses, résoudre les problèmes de décaissement, vérifier les mesures de contrôle des dépenses et la conformité générale aux accords et politiques pertinents ;
15. Veiller à la liquidation rapide des règlements d'avances accusant du retard, au rapprochement des comptes d'attente et des comptes spéciaux et garantir le bouclage en temps opportun des prêts et dons parvenus à échéance.

Partage des connaissances (<https://vimeo.com/afdb>)

1. Préparer les supports de formation sur les décaissements ;
2. Servir de personne-ressource pour les décaissements ;
3. Assurer la formation du personnel des organismes d'exécution et de la Banque pour s'assurer de leur bonne connaissance des politiques et procédures applicables et de la mise en œuvre idoine de celles-ci ;
4. Aider au renforcement des capacités des projets/évaluations environnementales (EE), en particulier en matière de décaissement et de gestion financière ;
5. Représenter le département FIFC dans les activités à l'échelle de la Banque, au sein des groupes de travail et des comités, tel qu'il lui est demandé.

Amélioration continue :

1. Examiner et recommander les changements à apporter aux systèmes, aux politiques et aux procédures de décaissement pour promouvoir la rapidité, l'exactitude et l'efficacité dans le traitement, tout en maintenant les contrôles internes appropriés ;
2. Entreprendre ou contribuer à la mise en œuvre de projets spéciaux en vue de l'amélioration des processus et des systèmes.

Supervision du personnel :

1. Assurer le leadership et apporter un soutien aux assistants aux décaissements ;
2. Fournir une orientation claire aux assistants aux décaissements et assurer le suivi du travail par eux effectué ;
3. Fournir des contributions à l'évaluation des assistants aux décaissements.

Critères de sélection

1. Être titulaire d'au moins un Master 2/DESS/DEA ou un diplôme équivalent en Finances, Comptabilité, Administration des Affaires ou dans toute autre discipline connexe ;
2. Justifier d'au moins six (6) années d'expérience professionnelle pertinente et progressive ;
3. Avoir une bonne compréhension des politiques et pratiques comptables, ainsi que des politiques, procédures et directives générales et des exigences d'établissement de rapports qui ont cours au sein d'une institution multilatérale ;
4. Avoir des connaissances en matière de gestion du cycle des projets ;
5. Réflexion analytique – Être capable d'interpréter et d'expliquer les tendances au niveau des informations ;
6. Être capable d'appliquer aux tâches pertinentes les connaissances avancées de l'heure dans son propre domaine de connaissance ;
7. Orientation client – Être capable d'offrir une variété de produits et de services pour répondre aux besoins des clients
8. Orientation résultats – Être capable de résoudre les problèmes africains et les opérations bancaires appropriées pour s'attaquer aux causes des problèmes et assurer le suivi de la réalisation de résultats conformément aux plans de travail
9. Collaboration – maintenir des relations de collaboration et travailler avec divers collègues au sein et à l'extérieur de la Banque
10. Compétences en communication, partage de connaissances, innovation et changement ;
11. Capacité à communiquer efficacement (à l'écrit et à l'oral) en français, et avoir une bonne connaissance pratique de l'anglais;
12. Compétence dans l'utilisation des applications logicielles standard de MS Office, en particulier Word, PowerPoint et Excel). La connaissance de SAP serait un atout.

CE POSTE BÉNÉFICIE DU STATUT INTERNATIONAL ET OUVRE DROIT AUX CONDITIONS D'EMPLOI Y AFFÉRENTES.

Si vous rencontrez des difficultés techniques lors de l'enregistrement de votre candidature, veuillez envoyer un courriel avec une description précise du problème et/ou en envoyant une capture écran indiquant le problème à : HR Direct HRDirect@AFDB.ORG (mailto:HRDirect@AFDB.ORG)

Postuler (<https://idd.tbe.taleo.net/idd03/ats/careers/requisition.jsp?org=AFDB&cws=4&rid=2273>)

Pour postuler à ce poste, vous devez être ressortissants d'un des pays membres (/fr/about-us/corporate-information/members) de la BAD.

Seul(e)s les candidat(e)s qui auront satisfait à toutes les exigences du poste et qui auront été retenu(e)s pour les entretiens seront contacté(e)s. Seuls les dossiers de candidature enregistrés en ligne avec un curriculum vitae (CV) complet et copies des diplômes requis joints seront examinés. Le Président de la BAD se réserve le droit de nommer un candidat à un grade inférieur à celui du poste annoncé. La Banque africaine de développement est un employeur garantissant l'égalité des chances et les candidatures féminines sont vivement encouragées.

Le Groupe de la Banque africaine de développement (BAD) ne perçoit aucun frais ou contribution de quelque nature que ce soit des candidats tout au long de son processus de recrutement (dépôt ou traitement de la candidature, entretien d'embauche, etc.). En outre, le Groupe de la Banque ne demande aucune information relative aux comptes bancaires des candidats. Le Groupe de la Banque africaine de développement décline toute responsabilité de publications frauduleuses d'offres d'emploi en son nom ou, de manière générale, d'utilisation frauduleuse de son nom de quelque manière que ce soit.

 (<https://www.facebook.com/pages/African-Development-Bank-Group/200096809612?ref=ts>)
Actualités (/fr/news-and-events/news)

 (https://twitter.com/AfDB_Group)
Success Stories (/fr/news-and-events/success-stories)

 (https://instagram.com/afdb_group)
Communiqués de presse (/fr/news-and-events/press-releases)

 (<https://www.linkedin.com/company/african-development-bank>)
Prêts et dons (/fr/news-and-events/loans-grants)

 (<https://www.flickr.com/photos/afdbgroup/>)
Discours (/fr/news-and-events/speeches)

 (<https://www.youtube.com/user/afdbcomu>)
Interviews (/fr/news-and-events/interviews)

 (<https://vimeo.com/afdb>)
Calendrier des événements (/fr/news-and-events/events-calendar)

 (<https://www.afdb.org/en/rss-feeds>)
Multimédia (/fr/news-and-events/multimedia)

 (<https://www.afdb.org/en/contacts>)

Lettre d'information (<https://www.afdb.org/node/36829>)

Secteurs

Agriculture et agro-industries (/fr/node/14272)

Changement climatique (/fr/node/14285)

Gouvernance économique et financière (/fr/node/14301)

Éducation (/fr/node/14305)

Thèmes

Crise financière (/fr/node/13766)

Emploi (/fr/node/13748)

Independent Review Mechanism (IRM) (/fr/themes-et-secteurs-themes/mecanisme-dinspection-independant-mii)

Société civile (/fr/node/13735)

Évaluation indépendante du développement (IDEV) (<http://idev.afdb.org>)

f (<https://www.facebook.com/pages/African-Development-Bank-Group/200096809612?ref=ts>)

t (https://twitter.com/AfDB_Group)
Assemblées annuelles (<https://am.afdb.org/>)

@ (https://instagram.com/afdb_group)
Conférence Economique Africaine (<https://aec.afdb.org/>)

in (<https://www.linkedin.com/company/african-development-bank/>)
COP (<https://www.afdb.org/en/cops>)

f (<https://www.flickr.com/photos/afdbgroup/>)
Africa Investment Forum (<https://www.aiforum.com/>)

y (<https://www.youtube.com/user/afdbcomu>)
La BAD : 50 ans au service de l'Afrique (/fr/node/18538)

v (<https://vimeo.com/afdb>)
Communiquez avec nous

rss (<https://www.afdb.org/en/rss-feeds>)

f (https://web.facebook.com/pages/African-Development-Bank-Group/200096809612?ref=ts&_rdc=1&_rdr)

in (<https://www.linkedin.com/company/african-development-bank/>) **t** (http://www.twitter.com/AfDB_Group)

@ (https://www.instagram.com/afdb_group/) **v** (<https://vimeo.com/afdb>)

yt (<https://www.youtube.com/user/afdbcomu>) **fo** (<https://flickr.com/photos/afdbgroup/albums>)

rss (<https://www.afdb.org/en/rss-feeds>) **e** (<https://www.afdb.org/en/contacts>)

Lettre d'information (/node/36829)

[Termes et conditions \(/fr/terms-and-conditions\)](/fr/terms-and-conditions) [Cookies & Privacy Policy \(/fr/node/24247\)](/fr/node/24247)

[Sitemap \(/fr/sitemap\)](/fr/sitemap) [Rechercher \(/fr/search/content\)](/fr/search/content)

[Diffusion et accès à l'information \(/fr/disclosure-and-access-to-information\)](/fr/disclosure-and-access-to-information)

[Blogs \(https://blogs.afdb.org\)](https://blogs.afdb.org) [Glossaire \(/fr/node/24249\)](/fr/node/24249)

© 2021 Groupe de la Banque africaine de développement (<https://www.afdb.org/fr>)

 (<https://www.facebook.com/pages/African-Development-Bank-Group/200096809612?ref=ts>)

 (https://twitter.com/AfDB_Group)

 (https://instagram.com/afdb_group)

 (<https://www.linkedin.com/company/african-development-bank>)

 (<https://www.flickr.com/photos/afdbgroup/>)

 (<https://www.youtube.com/user/afdbcomu>)

 (<https://vimeo.com/afdb>)

 (<https://www.afdb.org/en/rss-feeds>)

 (<https://www.afdb.org/en/contacts>)